Załącznik do uchwały nr II/15/25 Zarządu stowarzyszenia LGD Puszcza Knyszyńska
z dnia 03.10.2025 r.

# Procedura ustalania lub zmiany niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD

Dobrzyniewo Duże, październik 2025

**Lokalna Grupa Działania – Puszcza Knyszyńska**
ul. Białostocka 23, 16-002 Dobrzyniewo Duże
tel. 504 288 464
www.puszczaknyszynska.org

§ 1

1. Wykaz aktów prawnych oraz użytych pojęć i skrótów:
   1) **Wytyczne szczegółowe na wdrażanie LSR** – Wytyczne szczegółowe w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, wydane na podstawie art. 15a Ustawy RLKS;
   2) **regulamin naboru wniosków** – regulamin naboru wniosków o wsparcie, o którym mowa w ustawie RLKS;
   3) **umowa ramowa** – umowa o warunkach i sposobie realizacji LSR, o której mowa w ustawie RLKS;
   4) **LGD** – Lokalna Grupa Działania – Puszcza Knyszyńska;
   5) **Rada LGD** – Rada LGD Puszcza Knyszyńska; organ o którym mowa art. 4 ust. 3 pkt 4 oraz ust. 4-7 ustawy RLKS;
   6) **LSR** – strategia rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, o której mowa w art. 1 pkt 2 ustawy RLKS oraz art. 32 rozporządzenia 2021/1060;
   7) **start DG** - podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej;
   8) **rozwój DG** - rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej;
   9) **start GA** - tworzenie a gospodarstw agroturystycznych;
   10) **rozwój GA** - rozwijanie gospodarstw agroturystycznych;
   11) **start KŁŻ** - tworzenie krótkich łańcuchów żywnościowych;
   12) **rozwój KŁŻ** - rozwijanie krótkich łańcuchów żywnościowych;
   13) **koncepcja SV** - przygotowanie koncepcji inteligentnej wsi.

§ 2

Procedura obejmuje ogół regulacji, stanowiących podstawę przygotowania i zmiany przez LGD *„niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD”.*

§ 3

1. W przypadku wsparcia na wdrażanie LSR, LGD dokonuje wyboru operacji spośród operacji, które spełniających warunki o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 1, przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji, które są ustalane przez LGD.
2. LGD może:
   1) zastosować kryteria wyboru operacji:
      a) dostępowe, tj. warunkujące udzielenie wsparcia,
      b) rankingujące. tj. premiujące operacje o określonym charakterze;
   2) określić minimum punktowe dla danych kryteriów wyboru operacji.

§ 4

LGD przygotowuje projekt kryteriów wyboru operacji, z uwzględnieniem § 1 ust. 2. Przygotowane kryteria wyboru muszą być:

1) logicznie powiązane ze stwierdzonymi potrzebami, określonymi celami oraz przyjętymi wskaźnikami produktu i rezultatu zapisanymi w LSR,
2) przejrzyste, obiektywne i niedyskryminujące,
3) mierzalne oraz powinny posiadać dodatkowe opisy i definicje, pozwalające na ich właściwe zrozumienie i zastosowanie,
4) dookreślone w zakresie spełniania warunków przyznania określonej liczby punktów.

§ 5

LGD zastosuje co najmniej dwa kryteria wyboru operacji o charakterze rankingującym, wybrane spośród niżej wskazanych kategorii kryteriów, tj. kryteriów:

1) umożliwiających wybór przez LGD najlepszych koncepcji SV, w ramach których projekty będą premiowane lub premiowanie projektów z każdej koncepcji SV, na przygotowanie której LGD zarezerwowała środki LSR,
2) zapewniających racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczających presję na środowisko,
3) dedykowanych dla mieszkańców obszarów wiejskich, wykluczonych społecznie ze względu na przynależność do zdiagnozowanych w LSR grup w niekorzystnej sytuacji,
4) realizowanych przez młode kobiety prowadzące / współprowadzące gospodarstwo rolne w ramach zakresów: *tworzenie gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych, zagród edukacyjnych* i *krótkich łańcuchów dostaw żywności* oraz *rozwój gospodarstw agroturystycznych, gospodarstw opiekuńczych, zagród edukacyjnych* i *krótkich łańcuchów dostaw żywności* realizowanych w partnerstwie (z wyłączeniem operacji, które z zasady są realizowane w partnerstwie np. operacje w zakresie start albo rozwój krótkich łańcuchów dostaw żywności),
5) zintegrowanych (łączące różne dziedziny, tematyki, gospodarki, w celu kompleksowego zaspokojenia zdiagnozowanych potrzeb społeczności),
6) innowacyjnych, gdzie innowacja jest określona na poziomie LSR (z uwzględnieniem stopnia rozwoju danego obszaru),
7) wykorzystujących lokalny potencjał (najlepiej endemiczny) tj. np. zasoby naturalne, w tym przyrodnicze, lokalizację, dziedzictwo lokalne, w tym kulinarne, popyt na szczególnego rodzaju usługi (np. srebrna gospodarka lub usługi opiekuńcze nad dziećmi itp.,
8) zapewniających tworzenie nowych miejsc pracy oraz zatrudnienie na nich pracowników, jeżeli taką deklarację złożył wnioskodawca w celu uzyskania dodatkowych punktów za spełnienie kryteriów wyboru operacji.

§ 6

1. Przygotowane Kryteria wyboru operacji – przed ich zatwierdzeniem, zostaną poddane konsultacjom wewnętrznym i zewnętrznym, w tym m. in. przez ich publikację na stronie internetowej LGD oraz przy zastosowaniu metod partycypacyjnych, takich jak: spotkanie konsultacyjne, konsultacje internetowe.
2. Zasadę konsultacji kryteriów wyboru operacji przed ich zatwierdzeniem, o której mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku zmiany kryteriów wyboru operacji.
3. Konsultacja kryteriów wyboru operacji przed ich zatwierdzeniem przez Radę LGD ma na celu:
   1) wypracowanie kryteriów wyboru operacji, które pozwolą wyłonić operacje najpełniej wpisujące się w realizację przedsięwzięć i celów LSR;
   2) wypracowanie precyzyjnych i zrozumiałych dla wnioskodawców kryteriów wyboru operacji, które w toku ich stosowania nie będą budzić wątpliwości interpretacyjnych wśród wnioskodawców, a także innych zainteresowanych podmiotów i organów (wypracowanie niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru operacji. Uniknięcie błędów w konstrukcji kryteriów wyboru operacji polegających zwłaszcza na użyciu niejasnych lub nieostrych (mało precyzyjnych pojęć).

§ 7

Kryteria wyboru operacji podlegają zmianie w przypadku:

1) Wskazania błędów w sformułowaniu poszczególnych kryteriów przez Zarząd Województwa.
2) Wskazania błędów w sformułowaniu kryteriów w czasie prowadzonych konsultacji wewnętrznych i zewnętrznych.
3) Wniosku Zarządu LGD Puszcza Knyszyńska.
4) Wniosku Przewodniczącego Rady LGD lub grupy minimum 3 członków Rady o dokonanie zmiany kryteriów, w związku z wątpliwościami interpretacyjnymi w czasie oceny operacji przez Radę.
5) Wniosku grupy minimum dziesięciu członków zwyczajnych LGD.

§ 8

*1.* Za prawidłowy przebieg procedury przygotowania kryteriów wyboru operacji i wprowadzania zmian do tych kryteriów odpowiedzialne jest biuro LGD.
2. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia lokalnych kryteriów wyboru operacji oraz zmiany tych kryteriów, należy do kompetencji Zarządu LGD, po przeprowadzeniu konsultacji i po zaopiniowaniu przez Radę LGD.
3. Zatwierdzone kryteria wyboru operacji a także ich zmiany są publikowane na stronie internetowej LGD.

**ZAŁĄCZNIK nr 1**
**Do: Procedury ustalania lub zmiany niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD**

## LOKALNE KRYTERIA WYBORU OPERACJI

| LOKALNE KRYTERIA OCENY OPERACJI (WSPÓLNE DLA WSZYSTKICH TYPÓW NABORÓW) | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Kryterium:** | **Opis:** | **Punktacja:** | **Źródło weryfikacji:** | **Uwagi** |
| **I. Doradztwo LGD** | Preferuje się wnioskodawców korzystających ze wsparcia doradczego oferowanego przez Biuro LGD.<br>Doradztwo będzie punktowane tylko w przypadku, gdy będzie zgodne z zapisami obowiązującego Regulaminu usług doradczych oraz informacyjnych świadczonych przez Lokalną Grupę Działania – Puszcza Knyszyńska | 3 pkt - wnioskodawca jednokrotnie korzystał z doradztwa prowadzonego przez Biuro LGD.<br>0 pkt - wnioskodawca nie korzystał z doradztwa prowadzonego przez Biuro LGD lub skorzystał z doradztwa w dwóch ostatnich dniach roboczych trwania naboru lub skorzystał jedynie z usługi informacyjnej. | Karta usługi doradczej | Informację zawartą we wniosku o wsparcie potwierdza Biuro LGD. |
| **II. Poprawność i kompletność wniosku** | W ramach kryterium przyznaje się punkty jeśli złożony wniosek wraz z załącznikami jest kompletny i wypełniony właściwie pod względem formalnym i merytorycznym | 3 pkt –wniosek wraz z załącznikami jest kompletny i wypełniony właściwie oraz nie wymaga wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień<br>0 pkt – wniosek lub załączniki są niekompletne i wymagają wezwania do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień | Wniosek o wsparcie wraz z załącznikami | Aby otrzymać 3 pkt wnioskodawca musi złożyć wniosek, który nie będzie wymagał wezwania do wyjaśnień lub uzupełnień |
| **III. Wkład własny wnioskodawcy w** | W ramach kryterium punktowane będą projekty uwzgledniające wyższą wartość | 6 pkt – wnioskodawca zakłada wyższy udział wkładu własnego w finansowanie projektu o więcej niż | Wniosek o wsparcie | Minimalna procentowa wysokość wkładu własnego podawana jest w Regulaminie naboru wniosków. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **finansowanie projektu** | wkładu własnego niż wynika to z Regulaminu naboru wniosków.<br>Większy udział wkładu własnego świadczy o większym zaangażowaniu wnioskodawcy w projekt i zwiększa szansę na powodzenie realizacji projektu. | 10% od wymaganego w Regulaminie naboru wniosków<br>3 pkt - wnioskodawca zakłada wyższy udział wkładu własnego w finansowanie projektu w przedziale powyżej 8% do 10% od wymaganego w Regulaminie naboru wniosków<br>0 pkt - wnioskodawca zakłada wyższy udział wkładu własnego w finansowanie projektu do 8% powyżej minimalnego wkładu własnego, który jest wymagany w Regulaminie naboru wniosków<br>lub wnioskodawca zakłada minimalny udział wkładu własnego w finansowanie projektu który jest wymagany w Regulaminie naboru wniosków | | |
| **IV. Wpływ operacji na zapewnienie racjonalnego gospodarowania zasobami naturalnymi lub ograniczający presję na środowisko** | Preferuje się operacje zapewniające racjonalne gospodarowanie zasobami naturalnymi lub ograniczające presję na środowisko.<br>Rozwiązaniami proekologicznymi warunkującymi uzyskanie punktów są: pompa ciepła i/lub kolektor słoneczny i/lub ogniwo fotowoltaiczne i/lub magazyn energii i/lub biogazownia i/lub środki transportu wykorzystujące zieloną energię i/lub wiatraki.<br>Spełnienie tego kryterium musi mieć odzwierciedlenie w budżecie /zakresie / zestawieniu rzeczowo – finansowym operacji | 3 pkt - Operacja zapewnia racjonalne gospodarowanie zasobami lub ogranicza presję na środowisko<br>0 pkt - Operacja nie zapewnia racjonalnego gospodarowania zasobami lub nie ogranicza presji na środowisko | Wniosek o wsparcie | 3 pkt zostaną przyznane, jeżeli wnioskodawca we wniosku wykaże posiadane rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu i zakłada poniesienie kosztów (koszty uwzględniono w budżecie) związanych z zastosowaniem rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu. Rozwiązania proekologiczne muszą być uzasadnione i powiązane z zakresem i celem operacji. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (koszty te muszą stanowić min. 10% wartości wnioskowanej kwoty pomocy) | | | |
| **V. Komplementarność projektu z innymi projektami** | Preferuje się operacje komplementarne i zintegrowane z innymi programami pomocowymi. W ramach LSR można wskazać komplementarność międzyprogramową, terytorialną bądź sektorową projektów LSR z innymi projektami realizowanymi ze środków europejskich (np. PROW 2014-2020, PS WPR na lata 2023-2027, RPO 2014-2020, FEdP 2021-2027, programy współpracy transgranicznej) lub innych (np. FIO, Programy MKiDN), które zostały zrealizowane lub są w trakcie realizacji. Operacja może być elementem szerszego przedsięwzięcia, lub pozostawać w związku z realizacja innych projektów NSRO bądź innych działań realizowanych przez wnioskodawcę, beneficjenta lub inne podmioty. Należy wykazywać projekty powiązane logicznie ze sobą. | 3 pkt – wnioskodawca wykazał komplementarność z innymi projektami<br>0 pkt – wnioskodawca nie wykazał komplementarności z innymi projektami | Wniosek o wsparcie + dodatkowe dokumenty wnioskodawcy potwierdzające komplementarność projektu | Weryfikacji podlegać będzie powiązanie projektu z innymi przedsięwzięciami, zarówno tymi zrealizowanymi, jak też z tymi, które są w trakcie realizacji w szczególności w następującym zakresie: czy przy realizacji projektu będą wykorzystywane efekty realizacji innego projektu, czy nastąpi wzmocnienie trwałości efektów jednego przedsięwzięcia realizacją innego, czy projekty są adresowane do tej samej grupy docelowej, tego samego terytorium; czy rozwiązują ten sam problem; czy realizacja jednego projektu jest uzależniona od przeprowadzenia innego przedsięwzięcia; czy projekt jest elementem szerszej strategii realizowanej przez szereg projektów komplementarnych; czy projekt stanowi ostatni etap szerszego przedsięwzięcia lub kontynuację wcześniej realizowanych przedsięwzięć.<br>Aby otrzymać punkty w tym kryterium należy podać m.in. tytuł/ tytuły projektów oraz informację w jaki sposób są one komplementarne do projektu wnioskodawcy. |
| **VI. Oddziaływanie operacji na grupy szczególnie istotne** | Preferuje się operacje oddziaływujące pozytywnie na grupy szczególnie istotne w LSR. | 5 pkt -operacja pozytywnie oddziałuje na przynajmniej jedną ze zidentyfikowanych grup szczególnie istotnych na obszarze LSR i członkowie | Wniosek o wsparcie | Aby zostały spełnione przesłanki przyznania punktów, wnioskodawca powinien we wniosku zaprojektować i opisać przynajmniej jeden typ działania |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **w LSR LGD Puszcza Knyszyńska** | Zgodnie z LSR LGD Puszcza Knyszyńska grupy szczególnie istotne to: osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji (osoby z niepełnosprawnościami, opiekunowie osób z niepełnosprawnościami, osoby poszukujące zatrudnienia, w tym mieszkańcy osiedli po PGR, rolnicy z małych gospodarstw i ich rodziny), seniorzy – osoby po 60 roku życia i osoby młode – do 25 roku życia. | tej grupy nie mogą stanowić mniej niż 15% wszystkich uczestników/ odbiorców wsparcia w ramach operacji.<br><br>0 pkt - brak oddziaływania operacji na grupę szczególnie istotną w LSR na obszarze LGD Puszcza Knyszyńska lub członkowie tej grupy stanowią mniej niż 15% wszystkich uczestników/ odbiorców wsparcia w ramach operacji. | | skierowany do grup szczególnie istotnych na obszarze LSR. Dodatkowo musi wskazać jaki stanowią oni procent wszystkich uczestników/ odbiorców wsparcia w ramach operacji. Wnioskodawca musi jasno określić do jakiego typu/typów grup będzie kierował wsparcie. |
| **VII. Innowacyjność operacji** | Innowacyjność to zmiana mająca na celu wdrożenie nowego na obszarze objętym LSR lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych (kontekst lokalny). | 3 pkt - innowacyjność operacji na poziomie wnioskodawcy/ beneficjenta/ gminy członkowskiej LGD/ obszaru LGD<br><br>0 pkt - brak wykazanej innowacyjności operacji | Wniosek o wsparcie | Przy ocenie innowacyjności będą premiowane zarówno rozwiązania kreatywne (powstające w wyniku autorskiego pomysłu, dotyczące nowych produktów, usług, procesów lub organizacji), jak i imitujące (wzorowane na wcześniej powstałych produktach, usługach, procesach lub organizacji; dotyczące nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych, czy społecznych). |
| **VIII. Zintegrowanie** | Preferuje się operacje łączące różne dziedziny, tematyki, gospodarki, w celu kompleksowego zaspokojenia zdiagnozowanych potrzeb społeczności. Punktowane będzie mi.in. zintegrowanie zasobów rozumiane jako jednoczesne wykorzystanie różnych zasobów lokalnych, specyfiki obszaru, miejsc, obiektów oraz | 4 pkt - operacja zapewnia zintegrowanie.<br>0 pkt - operacja nie zapewnia zintegrowania | Wniosek o wsparcie | Aby otrzymać punkty w tym kryterium wnioskodawca musi opisać w jaki sposób łączy różne zasoby, dziedziny, tematyki, gospodarki oraz w jaki sposób to wykorzysta w ramach realizacji operacji. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | elementów stanowiących dziedzictwo przyrodnicze, historyczne, kulturowe. | | | |
| **IX. Partnerstwo (nie dotyczy Przedsięwzięcia 1.1 i 1.2)** | Preferuje się operacje realizowane w partnerstwie podmiotów działających na obszarze LSR. | 3 pkt – projekt realizowany jest w partnerstwie<br>0 pkt – projekt nie jest realizowany w partnerstwie | Wniosek o wsparcie, Umowa partnerstwa | Aby otrzymać punkty w tym kryterium wniosek musi zawierać opis partnerstwa i musi być dołączona umowa partnerstwa. Opis partnerstwa i umowa partnerstwa muszą zawierać podział obowiązków między partnerami oraz logiczny opis zadań, za które odpowiedzialni są poszczególni Partnerzy w związku z realizacją operacji/działań. |
| **LOKALNE KRYTERIA OCENY OPERACJI (SPECYFICZNE DO TYPU NABORU)** | | | | |
| **X. Powstanie dodatkowych miejsc pracy (Przedsięwzięcie 1.1 i 1.2)** | Preferuje się operacje zakładające utworzenie nowych miejsc pracy i ich utrzymanie w ciągu całego okresu trwałości projektu. | 15 pkt. – utworzenie miejsc pracy w ilości powyżej 2,00 etatów<br>10 pkt. - utworzenie miejsc pracy w ilości powyżej 1,50 do 2,00 etatów<br>5 pkt. – utworzenie miejsc pracy w ilości powyżej 1,00 do 1,5 etatu<br>0 pkt. – utworzenie miejsc pracy w ilości 1,00 etatu | Wniosek o wsparcie | Aby uzyskać punkty wnioskodawca we wniosku musi ująć w przejrzysty sposób ilość miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji w przeliczeniu na etaty średnioroczne. Beneficjent zobowiązany jest utrzymać utworzone miejsca pracy w okresie trwałości projektu, tj: w okresie minimum 2 lat – podejmowanie działalności gospodarczej, 3 lat – rozwijanie działalności gospodarczej. Utworzenie miejsc pracy musi mieć odzwierciedlenie w budżecie /zakresie / zestawieniu rzeczowo – finansowym operacji. |
| **XI. Wzrost przedsiębiorczości i zatrudnienia wśród grup szczególnie** | Preferowane będą operacje na podejmowanie działalności gospodarczej oraz operacje na rozwijanie działalności gospodarczej dla osób z grup szczególnie | 6 pkt – osoba składająca wniosek na podejmowanie lub rozwijanie działalności gospodarczej jest osobą z grup szczególnie istotnych w LSR | Wniosek o wsparcie + zaświadczenie | Przynależność do grupy szczególnie istotnej dla obszaru będzie weryfikowana na podstawie zaświadczenia z właściwej instytucji. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **istotnych w LSR LGD Puszcza Knyszyńska**<br><br>**(Przedsięwzięcie: 1.1 LSR LGD Puszcza Knyszyńska)** | istotnych dla obszaru LGD Puszcza Knyszyńska.<br>Zgodnie z LSR LGD Puszcza Knyszyńska grupy szczególnie istotne to: osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji (osoby z niepełnosprawnościami, opiekunowie osób z niepełnosprawnościami, osoby poszukujące zatrudnienia, w tym mieszkańcy osiedli po PGR, rolnicy z małych gospodarstw i ich rodziny), seniorzy – osoby po 60 roku życia i osoby młode – do 25 roku życia. | 0 pkt – osoba składająca wniosek na podejmowanie lub rozwijanie działalności gospodarczej nie jest osobą z grup szczególnie istotnych w LSR | wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku do LGD lub orzeczenie o niepełnosprawności lub stosowna decyzja (dotyczy opiekunów osób z niepełnosprawnościami, rolników) | Aby otrzymać punkty w ramach tego kryterium należy udokumentować przynależność do grupy szczególnie istotnej dla obszaru LGD Puszcza Knyszyńska:<br>- osoby bezrobotne muszą przedstawić Zaświadczenie o pozostawaniu w Rejestrze Bezrobotnych przez okres dłuższy niż 6 miesięcy licząc do dnia złożenia wniosku.<br>- osoba poszukująca pracy – zaświadczenie wydane przez właściwy urząd pracy o statusie osoby poszukującej pracy przez okres dłuższy niż 6 miesięcy licząc do dnia złożenia wniosku.<br>- osoby niepełnosprawne –orzeczenie o niepełnosprawności<br>- opiekunowie osób z niepełnosprawnościami - decyzja o przyznaniu świadczenia pielęgnacyjnego / specjalnego zasiłku opiekuńczego / zasiłku dla opiekuna – wydawana przez gminę (ośrodek pomocy społecznej) lub zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej) – potwierdzające faktyczne sprawowanie opieki.<br>- mieszkańcy osiedli po PGR - zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności, wskazujące okres i miejsce zameldowania |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | - rolnicy – decyzja w sprawie wymiaru łącznego zobowiązania pieniężnego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku<br>- domownik – zaświadczenie z KRUS potwierdzające zgłoszenie do ubezpiecznia jako domownik w KRUS i podleganiu ubezpieczeniu oraz decyzję w sprawie wymiaru łącznego zobowiązania pieniężnego za rok poprzedzający rok złożenia wniosku |
| **XII. Wielkość sieci współpracujących podmiotów (Przedsięwzięcie 1.3)** | Preferuje się operacje skupiające jak najwięcej podmiotów. | 3 pkt - projekt zakłada współpracę więcej niż 5 podmiotów<br>0 pkt – projekt zakłada współpracę 5 podmiotów lub mniej | Wniosek o wsparcie + wstępne porozumie nie o współpracy | Niemożliwe jest przyznanie punktów w przypadku braku porozumienia lub innego dokumentu określającego uczestników sieci, pod którym podpisani są jej planowani uczestnicy. Porozumienie nie ogranicza przystępowania do niego kolejnych uczestników. |
| **XIII. Zasięg terytorialny projektu (Przedsięwzięcia: 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 LGD Puszcza Knyszyńska)** | Preferowane są projekty w ramach których planowane jest objęcie wsparciem terenu więcej niż jednej gminy. | 3 pkt – projekt zakłada działania na terenie więcej niż dwóch gmin<br>2 pkt – projekt zakłada działania na terenie dwóch gmin<br>0 pkt - projekt zakłada działania na terenie tylko jednej gminy | Wniosek o wsparcie | We wniosku znajduje się wyraźne wskazanie gmin objętych projektem. |
| **XIV. Udostępnianie niepełnosprawnym infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, społecznej i** | Preferowane są projekty w ramach których planowane są rozwiązania infrastrukturalne zwiększające dostępność obiektu / pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych. | 3 pkt - projekt zakłada zastosowanie rozwiązań infrastrukturalnych zwiększających dostępność obiektu/pomieszczeń dla osób niepełnosprawnych<br>0 pkt – projekt nie zakłada takich rozwiązań | Wniosek o wsparcie | W części opisowej projektu musi znaleźć się skorelowana z budżetem informacja o usprawnieniach infrastrukturalnych, które ułatwią korzystanie z infrastruktury objętej wsparciem osobom niepełnosprawnym (niezależnie od rodzaju niepełnosprawności). |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **dziedzictwa kulturowego (Przedsięwzięcia: 1.4, 1.5, 2.2 LSR LGD Puszcza Knyszyńska)** | | | | |
| **XV. Udostępnianie obiektu infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, społecznej i dziedzictwa kulturowego Przedsięwzięcia: 1.4, 1.5, 2.2 LSR LGD Puszcza Knyszyńska)** | Preferowane są projekty w ramach których planowane jest stworzenie przejrzystego systemu udostępniania obiektu. | 3 pkt - projekt zakłada przejrzysty system udostępniania obiektu<br>0 pkt – projekt nie zakłada takich rozwiązań | Wniosek o wsparcie | We wniosku o dofinansowanie musi znaleźć się zapis o tym w jaki sposób udostępniana będzie wsparta infrastruktura po zakończeniu projektu. Opis musi zawierać zarówno dni i godziny w jakich obiekt będzie ogólnodostępny, osobę odpowiedzialną za zmiany w tym zakresie oraz sposób informowania społeczeństwa o tych zmianach. |
| **XVI. Tereny udostępnione mieszkańcom (Przedsięwzięcie 1.5 LSR LGD Puszcza Knyszyńska)** | Preferowane są projekty w ramach których planowane jest zwiększenie ilości udostępnionych terenów dla mieszkańców. | 3 pkt - operacja zwiększy ilość udostępnionych terenów dla mieszkańców<br>0 pkt – projekt nie zakłada takich rozwiązań | Wniosek o wsparcie | We wniosku o dofinansowanie musi znaleźć się zapis o wielkości powierzchni terenów udostępnionych dla mieszkańców w porównaniu ze stanem przed realizacją projektu. |
| **XVII. Wsparcie rozwoju lokalnych organizacji (Przedsięwzięcia: 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7** | Preferowane są projekty, w ramach których założono partnerstwo organizacji pozarządowych spoza obszaru z organizacjami pozarządowymi, mającymi siedzibę/oddział na terenie LGD Puszcza Knyszyńska (w tym partnerstwo finansowe – | 5 pkt - projekt zakłada partnerstwo z organizacją pozarządową z terenu LGD Puszcza Knyszyńska polegające na zaplanowaniu co najmniej 20% kosztów kwalifikowalnych projektu jako działań organizacji lokalnej | Wniosek o wsparcie | W części opisowej muszą się znaleźć informacje dotyczące Zarządzania projektem oraz z budżetu musi wynikać, że co najmniej 20% kosztów kwalifikowalnych projektu jest |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **LSR LGD Puszcza Knyszyńska)** | polegające na zaplanowaniu co najmniej 20% kosztów kwalifikowalnych projektu jako działań organizacji lokalnej) lub realizację projektu przez pozarządową organizację lokalną, jako lidera projektu, której siedziba/oddział jest na terenie LGD Puszcza Knyszyńska (w tym partnerstwo finansowe – polegające na zaplanowaniu co najmniej 20% kosztów kwalifikowalnych projektu jako działań organizacji lokalnej). | lub Wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa posiadająca siedzibę lub oddział na terenie LGD PK i co najmniej 20% kosztów kwalifikowalnych projektu jest działaniami tej organizacji.<br>0 pkt - projekt nie spełnia ww. warunków | | działaniami organizacji posiadającej siedzibę lub oddział na terenie LGD PK. |
| **XVIII. Okres zameldowania Wnioskodawcy na terenie LGD Puszcza Knyszyńska (Przedsięwzięcie 1.1 – podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej)** | Preferuje się stałych mieszkańców obszaru LGD. Premiuje się Wnioskodawców związanych z obszarem min. 2 lata i więcej. | 10 pkt - wnioskodawca udokumentował nieprzerwane zameldowanie na pobyt stały na obszarze LSR powyżej 4 lat licząc do dnia złożenia wniosku.<br>5 pkt - wnioskodawca udokumentował nieprzerwane zameldowanie na pobyt stały na obszarze objętym LSR powyżej 2 do 4 lat licząc do dnia złożenia wniosku.<br>0 pkt - wnioskodawca udokumentował nieprzerwane zameldowanie na pobyt stały na obszarze objętym LSR do 2 lat licząc do dnia złożenia wniosku. | Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności, wskazujące okres zameldowania na pobyt stały wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem wniosku do LGD | Aby otrzymać punkty w tym kryterium należy dostarczyć aktualne na dzień składania wniosku zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności, wskazujące okres zameldowania na pobyt stały.<br>Nie przyznaje się punktów w tym kryterium, jeżeli wnioskodawca dostarczy zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności, wskazujące okres zameldowania na pobyt czasowy lub wykaże nieprzerwane zameldowanie na pobyt stały na obszarze objętym LSR do 2 lat licząc do dnia złożenia wniosku. |
| **XIX. Okres posiadania siedziby** | Preferuje się przedsiębiorców prowadzących działalność na obszarze LGD. Premiuje się Wnioskodawców prowadzących działalność | 7 pkt - wnioskodawca posiada miejsce wykonywania działalności gospodarczej (siedzibę lub oddział) na | Wpis do CEiDG lub | Aby otrzymać punkty w tym kryterium należy posiadać wpis do właściwego |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **firmy lub oddziału na terenie LGD Puszcza Knyszyńska (Przedsięwzięcie 1.1 – rozwój pozarolniczej działalności gospodarczej)** | gospodarczą na terenie LGD min. 2 lata i więcej. | obszarze LGD oznaczone adresem wpisanym do CEIDG lub KRS powyżej 3 lat licząc do dnia złożenia wniosku.<br>5 pkt - wnioskodawca posiada miejsce wykonywania działalności gospodarczej (siedzibę lub oddział) na obszarze LGD oznaczone adresem wpisanym do CEIDG lub KRS powyżej 2 do 3 lat licząc do dnia złożenia wniosku.<br>0 pkt - wnioskodawca posiada miejsca wykonywania działalności gospodarczej (siedzibę lub oddział) na obszarze LGD oznaczone adresem wpisanym do CEIDG lub KRS do 2 lat licząc do dnia złożenia wniosku. | wpis do KRS | rejestru, wskazujący okres posiadania siedziby lub oddziału na terenie LGD Puszcza Knyszyńska. |
| **XX. Gotowość techniczna projektu do realizacji (Przedsięwzięcie 1.6 – Odnawialne źródła energii)** | LGD premiuje operacje, do których dołączono niezbędne dokumenty i pozwolenia już na etapie składania wniosku. | 5 pkt - uzyskano pozwolenie na budowę lub dokonano zgłoszenia robót budowlanych.<br>0 pkt - brak wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych. | Wniosek o wsparcie | LGD premiuje operacje, do których dołączono niezbędne dokumenty i pozwolenia już na etapie składania wniosku. W przypadku, gdy inwestycja nie wymaga zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę wnioskodawca załącza informację właściwego organu potwierdzającego fakt niewymagania w/w dokumentów, lub składa oświadczenie, wówczas wnioskodawca otrzymuje 5 punktów. Dołączone pozwolenie na budowę na etapie składania wniosku nie musi być prawomocne. Zgłoszenie zamiaru budowy/wykonania robót budowlanych nie musi zawierać klauzuli o braku sprzeciwu właściwego organu. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **XXI. Promocja obszaru LGD (Przedsięwzięcie 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7)** | Preferuje się wnioskodawców planujących upowszechnienie informacji dotyczącej realizacji operacji wraz z podaniem źródła finansowania zawierającą LOGO i informację o Lokalnej Grupie Działania – Puszcza Knyszyńska.<br>W ramach kryterium ocenie podlegać będą planowane metody promocji uzyskanego wsparcia i LGD:<br>1) na stronie internetowej wnioskodawcy, lub<br>2) w mediach społecznościowych wnioskodawcy, lub<br>3) na tablicy promocyjnej w miejscu realizacji operacji | 2 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie trzech wskazanych metod promocji uzyskanego wsparcia i LGD,<br>0 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie tylko jednej lub dwóch wskazanych metod promocji lub nie zaplanował promocji uzyskanego wsparcia i LGD | Wniosek o wsparcie | W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowana promocja Lokalnej Grupy Działania – Puszcza Knyszyńska podczas realizacji operacji. Celem kryterium jest wzmocnienie rozpoznawalności i pozytywnego wizerunku LGD Puszcza Knyszyńska wśród mieszkańców regionu. Aby otrzymać punkty, wnioskodawca musi opisać, jakich metod promocji użyje, w jaki sposób poinformuje o dofinansowaniu otrzymanym za pośrednictwem LGD oraz wskazać źródło finansowania operacji. |
| **XXII. Wnioskowana kwota pomocy - dotyczy podejmowania działalności gospodarczej (Przedsięwzięcie 1.1)** | Premiuje się operacje, w ramach których wnioskodawca ubiega się o niższą kwotę pomocy, niż maksymalna określona w Regulaminie naboru wniosków | 15 pkt - wnioskowana kwota pomocy wynosi poniżej 100 000,00 zł.<br>10 pkt - wnioskowana kwota pomocy wynosi od 100 000,00 zł do 119 999,99 zł.<br>5 pkt. - wnioskowana kwota pomocy wynosi od 120 000,00 zł do 129 999,99 zł<br>0 pkt - wnioskowana kwota pomocy wynosi od 130 000,00 zł do 150 000,00 zł. | Wniosek o wsparcie | LGD zależy na wsparciu większej liczby operacji. Na etapie realizacji LSR zgłaszano duże zapotrzebowanie na taki typ operacji |
| **XXIII. Wnioskowana kwota pomocy - dotyczy rozwijania** | Premiuje się operacje, w ramach których wnioskodawca ubiega się o niższą kwotę | 15 pkt - wnioskowana kwota pomocy wynosi poniżej 150 000,00 zł | Wniosek o wsparcie | LGD zależy na wsparciu większej liczby operacji. Na etapie przygotowania LSR |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **działalności gospodarczej (Przedsięwzięcie 1.1)** | pomocy, niż maksymalna określona w Regulaminie naboru wniosków | 10 pkt - wnioskowana kwota pomocy wynosi od 150 000,00 zł do 249 999,99 zł<br>5 pkt - wnioskowana kwota pomocy wynosi od 250 000,00 zł do 319 999,99 zł<br>0 pkt - wnioskowana kwota pomocy wynosi od 320 000,00 zł do 400 000,00 zł | | zgłaszano duże zapotrzebowanie na taki typ operacji. |